

Membres présents

Président de séance : Mme SALVADOR, proviseur adjoint

Membres du comité de pilotage :

- Personnels d'éducation : Mme BENNET
- Personnels d'enseignement : Mme MOUGINOT, Mme MICHEL, M. BRISSOT
- Personnels sociaux et de santé : Mme REY-CAMET
- APS : Mme COLLOT-DELJANIN
- Elèves : Mme PEYROT Anna (2MS)

Excusés : M. BRUYERE, Mme FAVRY Juline (2.04)

Ordre du jour

- Travail sur l'enquête des besoins
- Travail sur la communication
- Travail sur les fiches action et évaluation.

Il est indiqué Mme PEYROT veut se positionner sur la mission 2 - Favoriser les actions citoyennes (justice, humanitaire...).

Travail sur l'enquête des besoins (élèves, parents, professeurs)

Il est question aujourd'hui de choisir une application qui permettrait de faire des enquêtes de besoins efficiente. Mme COLLOT et Mme MICHEL font une démonstration de Askabox et de Framasoft. Il est décidé de garder ces deux applications afin que la personne qui fera l'enquête puisse s'approprier l'application qui lui convient le mieux.

Quand et comment mener les enquêtes ?

Après un échange, il est convenu :

- Qu'il faudrait sonder les élèves de seconde GT/PRO sur les thématiques auxquelles ils ont déjà été sensibilisés et sur celles sur lesquelles ils aimeraient l'être. Cette enquête pourrait être faite sur une heure d'AP du professeur principal au mois de septembre.
- Les autres sondages seront à faire, en fonction des niveaux et des thématiques, au cours de l'année, au moment qui semblera le plus opportun.
- Qu'il faudrait faire un sondage sur les besoins des adultes en fin d'année scolaire (période plus calme) afin de toucher tous les personnels de l'établissement. Cette même enquête sera également réalisée en début d'année scolaire suivante, mais cette fois-ci à destination des nouveaux personnels. Mme REY-CAMET évoque un besoin en formation sur l'éducation à la sexualité et à la vie qui est en cours de mise en place. Une réflexion sera menée sur ce besoin.

Questions à poser dans les enquêtes

Chaque membre du comité va réfléchir aux questions qui seront posées dans les enquêtes en fonction de l'axe sur lequel il s'est positionné.

Les questions seront rédigées sur Pronote via la liste de diffusion du comité de pilotage du CESC afin que chacun soit au courant des différentes idées.

Travail sur la communication

Dans un premier temps, les membres du comité de pilotage ont opté pour une diffusion des informations via :

- L'envoi des comptes-rendus de séances sur Pronote et sur le site du lycée.
- Ecrans vidéo : il serait intéressant de faire une étude sur la stratégie de diffusion des informations en fonction des heures de la journée.
- Rédaction d'article sur le journal du lycée « La girafe »
- Le site du lycée

En matière de communication, les membres du comité choisissent de ne pas utiliser, dans un premier temps, les lieux d'affichage (PVS, MDL) et le projet radio.

L'idée de faire un document dans l'état d'esprit de celui de « L'info du lycée » mais qui relaterait les actions du CESC et serait à destination des élèves est proposée. Mme SALVADOR va se renseigner si Mme MEUNIER pourrait s'en occuper.

Travail sur les fiches « Action » et « Evaluation »

Il est décidé de faire une seule fiche qui rassemble le projet et le bilan du projet. Elle s'appelle maintenant « Fiche action du CESC ». Elle est à nouveau modifiée afin qu'elle puisse aider au renseignement des fiches académiques.

Mme SALVADOR indique qu'il est important de la remplir correctement afin qu'elle puisse renseigner les fiches académiques sans souci.

Divers

Le prochain CESC aura lieu le 23/05/19 à 18h en salle expo. L'ordre du jour est fixé :

- Présentation de la « Fiche action du CESC »
- Bilan des actions 2018-2019
- Projets 2019-2020

La séance est levée à 19h07.

Compte-rendu rédigé par Mme SALVADOR, Proviseur adjoint